

REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUG KLUBU CROSSFIT WOLA

I. Definicje

1. Regulamin – niniejszy regulamin klubu Crossfit Wola.
2. Właściciel - MDR Business sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Ordona 2A, 01-237, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001048040, NIP 5223264939, REGON 525878495,
3. Strona Internetowa – www.crossfitwola.pl
4. Klub – „Crossfit Wola” – miejsce świadczenia usług zlokalizowane przy ul. Ordona 2A w Warszawie 01-237.
5. Karnet – rodzaj wybranego karnetu spośród wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz na Stronie Internetowej.
6. Umowa - umowa o korzystanie z usług Klubu w zakresie wynikającym z zakupionego Karnetu, zawarta na czas określony lub nieokreślony.
7. Członek Klubu - osoba uprawniona do korzystania z usług Klubu na podstawie zawartej Umowy.
8. Klient – Członek Klubu a także osoba uprawniona do korzystania z usług Klubu na podstawie dokonania zakupu wejścia jednorazowego, posiadania vouchera, skorzystania z bezpłatnego wstępu na trening, bądź na podstawie innych akcji promocyjnych organizowanych przez Właściciela Klubu.
9. Cennik – lista opłat obejmująca ceny za zakup określonego rodzaju Karnetu, dostępna na stronie internetowej www.crossfitwola.pl lub na recepcji w placówce Klubu.
10. Okres Rozliczeniowy – 28 dni

II. Postanowienia wstępne

1. Niniejszy Regulamin stanowi wzorzec umowy w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego, określając prawa i obowiązki osób korzystających z usług Klubu.
2. Klub świadczy usługi rekreacyjno-sportowe w szczególności takie jak: siłownia, treningi personalne, grupowe zorganizowane zajęcia sportowe, których harmonogram znajduje się w ofercie przedstawionej na Stronie Internetowej lub w siedzibie Klubu.
3. Klub może także świadczyć inne usługi zgodnie z ofertą przedstawioną na Stronie Internetowej lub w siedzibie Klubu.
4. Klient ma prawo do korzystania z usług Klubu pod warunkiem pisemnego oświadczenia o akceptacji niniejszego Regulaminu.

III. Członkostwo w Klubie

1. Członkiem Klubu może zostać osoba mająca ukończone 18 lat, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Osoby niepełnoletnie, mogą stać się Członkiem Klubu wyłącznie za pisemną zgodą przedstawicieli ustawowych.
2. Do nabycia statusu Członka Klubu niezbędne jest zawarcie Umowy. Przy zawarciu Umowy Klient deklaruje wybór rodzaju Karnetu. Z chwilą zawarcia Umowy Członek Klubu zobowiązuje się do uiszczania opłat zgodnie z rodzajem zawartej Umowy i obowiązującym Cennikiem.
3. Każdy Członek Klubu otrzymuje dostęp do aplikacji „e-fitness” („Aplikacja”) potwierdzający jego uprawnienie do korzystania z usług Klubu w zakresie wykupionego Karnetu. W celu skorzystania z usług Klubu, Członek Klubu obowiązany jest wyświetlić kod QR i przyłożyć urządzenie na którym będzie założona Aplikacja do urządzenia rejestrującego znajdującego się w recepcji Klubu. Obsługa Klubu uprawniona jest do zażądania okazania dowodu tożsamości w celu prawidłowej weryfikacji członkostwa Członka Klubu. Aplikacja uprawnia do korzystania z usług Klubu w okresie obowiązywania Umowy wyłącznie przez osobę która zawarła Umowę. Aplikacja jest aktywna od dnia zawarcia Umowy.
4. Posługiwanie się Aplikacją przez osobę nieuprawnioną lub niezgodnie z niniejszym Regulaminem lub Umową uprawnia Klub do dezaktywacji konta w Aplikacji i rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
5. Członek Klubu, z którym zawarta została Umowa na czas nieokreślony, uprawniony jest do zawieszenia członkostwa na okres maksymalnie do 28 dni, przy czym takie zawieszenie jest możliwe do czterech razy w roku, a początek roku liczony jest od dnia zawarcia Umowy na czas nieokreślony. Zawieszenie członkostwa następuje po uprzednim osobistym lub telefonicznym zgłoszeniu planowanego zawieszenia w recepcji Klubu. Nie ma możliwości zawieszenia członkostwa z datą wsteczną, każdorazowo następuje ono na przyszłość począwszy od dnia następującego po dniu zgłoszenia.

IV. Zasady korzystania z usług Klubu

1. Klient może korzystać z obiektu oraz zajęć grupowych w godzinach otwarcia Klubu, na zasadach określonych w Regulaminie w zależności od wykupionej usługi.
2. Informacja o godzinach otwarcia Klubu oraz prowadzonych zajęciach grupowych dostępna jest w siedzibie Klubu oraz na Stronie Internetowej. Właściciel zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian godzin otwarcia klubu oraz godzin prowadzonych zajęć grupowych, o czym będzie informował zarówno w siedzibie Klubu jak i na Stronie Internetowej oraz social mediach Klubu.
3. Każdy Klient zobowiązany jest do:
 - a) zapoznania się i przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz stosowania się do ogólnie przyjętych norm zachowania podczas korzystania z usług Klubu,
 - b) oczyszczenia używanego sprzętu i ewentualnej jego dezynfekcji gdy zajdzie taka potrzeba,
 - c) przebrania się w strój sportowy i zmiany obuwia, przed wejściem na teren sali do ćwiczeń siłowych lub zajęć grupowych,

- d) zostawienia po sobie bezwzględnego porządku oraz czystości, co w szczególności rozumiane jest, jako odkładanie sprzętu we wskazane przez Klub miejsce,
 - e) przechowywania swoich rzeczy w szatni w przeznaczonych do tego miejscach, lub szafkach depozytowych. Klient odpowiedzialny jest za przekazany w recepcji klucz do szafki depozytowej. Zniszczenie lub utrata klucza do szafki depozytowej wiąże się z koniecznością poniesienia kosztów wymiany zamka w szafce depozytowej,
 - f) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz instrukcji użytkowania poszczególnych pomieszczeń, urządzeń i sprzętów należących do Klubu, w szczególności instrukcji przekazywanych przez instruktorów oraz obsługę oraz instrukcji znajdujących się na terenie Klubu,
 - g) noszenia obuwia kąpielowego na gumowej antypoślizgowej podeszwie w pomieszczeniach takich jak łazienki oraz pomieszczenia prysznicowe,
 - h) opuszczenia terenu Klubu najpóźniej w godzinach jego zamknięcia.
4. Każdy Klient zobowiązany jest do korzystania z pomieszczeń, urządzeń i sprzętu należącego do Klubu w sposób zgodny z ich przeznaczeniem i w sposób bezpieczny dla użytkownika i osób postronnych. Zabronione jest rzucanie na terenie siłowni talerzami, sztangami, hantlami oraz pozostałym sprzętem. W przypadku uszkodzenia sprzętu lub urządzenia przeznaczonego do ćwiczeń oraz innych elementów wyposażenia Klubu, Klient poniesie odpowiedzialność za wyrządzone szkody.
5. Klub nie odpowiada za następstwa niewłaściwego użytkowania sprzętu lub wykonywanie treningu z niewłaściwym, źle dobranym obciążeniem w stosunku do kondycji i możliwości Klienta. W przypadku gdy Klient nie wie jak użytkować sprzęt, jak wykonać ćwiczenie lub nie wie jakie dobrać obciążenie, zobowiązany jest do zasięgnięcia informacji w tym zakresie u trenera Klubu.
6. W przypadku gdy Klient nie stosuje się do zaleceń i wskazówek trenera lub personelu Klubu, na skutek czego wyrządza szkodę sobie lub osobom trzecim, pełną odpowiedzialność ponosi sprawca szkody.
7. Na terenie Klubu zabrania się:
- a) spożywania alkoholu, palenia tytoniu oraz zażywania jakichkolwiek środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - b) utrudniania lub uniemożliwiania korzystania z Klubu innym Klientom,
 - c) korzystania z usług oferowanych przez Klub osobom będącym pod wpływem alkoholu, innych środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - d) wulgarnego lub obscenicznego zachowania, jak również zachowania godzącego w godność innych Klientów lub personelu Klubu.
8. Akceptując niniejszy regulamin Klient oświadcza, iż nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych i w tym zakresie uczestniczy w zajęciach na własną odpowiedzialność. Klient jest zobowiązany każdorazowo poinformować trenera o wszelkich swoich schorzeniach, kontuzjach oraz jakichkolwiek przeciwwskazaniach mogących stanowić przeszkodę do uczestnictwa w treningu, w tym w szczególności o schorzeniach kręgosłupa, chorobach serca, układu krążenia, ciąży itp. W takich przypadkach osoba taka powinna skonsultować z lekarzem brak przeciwwskazań do uczestnictwa w treningach.
9. Klub nie ponosi odpowiedzialności za następstwa korzystania z Klubu i użytkowania sprzętu w sytuacji, gdy Klient znajdował się w stanie nietrzeźwości, pod wpływem środków odurzających lub innych środków psychotropowych lub nie poinformował o przeciwwskazaniach zdrowotnych do jego uczestnictwa w treningu.
10. Klub zastrzega sobie prawo wprowadzenia konieczności rezerwowania zajęć. Rezerwacje będą dokonywane za pośrednictwem Aplikacji, za pośrednictwem e-mail lub telefonicznie na numer komórkowy Klubu. W przypadku, gdy Klient dokona rezerwacji i nie przybędzie na zarezerwowane zajęcia trzy razy z rzędu traci możliwość dokonywania kolejnych rezerwacji na okres jednego tygodnia.
11. W przypadku gdy Klient spóźni się na zajęcia lub w ocenie personelu Klubu jego stan zdrowia nie pozwala na uczestnictwo w zajęciach personel Klubu może odmówić Klientowi wstępu na zajęcia.
12. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie Klubu włączając w to szatnie, wszystkie szafki depozytowe, salę treningową oraz recepcję. Wszystkie szafki depozytowe powinny być opróżnione przed zamknięciem Klubu. Klub zastrzega sobie prawo do usunięcia i złożenia w depozycie wszelkich pozostawionych rzeczy, które będą tam przechowywane przez okres nie dłuższy niż 14 dni na koszt i ryzyko osoby, która taką rzecz pozostawiła w Klubie lub szafce depozytowej. Rzeczy pozostawione w Klubie i nieodebrane we wskazanym terminie zostaną uznane za porzucone w rozumieniu art. 180 k.c.
13. Klient nie może bez wiedzy Właściciela prowadzić na terenie Klubu jakiejkolwiek działalności gospodarczej i zawodowej, w szczególności treningów personalnych, fizjoterapii czy porad dietetycznych.
14. Klub zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć a także ustalenia harmonogramu zajęć prowadzonych w okresach świątecznych oraz długich weekendów.
15. Klub może być zamknięty na czas konieczny do przeprowadzenia niezbędnych remontów lub zabiegów sanitarnych, a także na podstawie decyzji stosownych władz oraz z powodu siły wyższej. W sytuacji gdy zamknięcie Klubu jest zaplanowane, kierownictwo Klubu powiadomi o tym Członków klubu kilkudniowym wyprzedzeniem, umieszczając w siedzibie Klubu, w miejscu ogólnodostępnym oraz na stronie internetowej Klubu stosowną informację w tym zakresie.
16. Klub może prowadzić dni otwarte w celach promocyjnych i marketingowych. W tym celu będą przeprowadzane bezpłatne jednorazowe zajęcia dla osób, które zadeklarują chęć wzięcia udziału w takich zajęciach po uprzednim dokonaniu rezerwacji w Klubie, za pośrednictwem mediów społecznościowych lub wiadomości e-mail na adres kontakt@crossfitwola.pl.
17. Osoby, o których mowa w pkt 16 powyżej zobowiązane są przed przystąpieniem do zajęć do dokonania akceptacji Regulaminu.

V. Cennik i sposób dokonywania płatności

1. Opłaty za Karnety obowiązują w takiej wysokości jak przedstawiono w Cenniku odpowiednio dla każdego z Karnetów i są płatne z góry za każde 28 dni świadczenia usług przez Klub, chyba, że w Umowie zastrzeżono inaczej.
2. Opłaty mogą być wnoszone gotówką lub kartą płatniczą. Opłaty należy uiścić w recepcji Klubu.
3. Klub zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian opłat w Cenniku.

VI. Polityka prywatności

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), informujemy, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest MRD Business sp z o. o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Ordona 2a 01-237, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001048040, NIP 5223264939, REGON 525878495 (dalej: „Administrator”),
2. Administrator niniejszym informuje, że nie powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO) i wykonuje samodzielnie obowiązki związane z przetwarzaniem danych osobowych. Klient przyjmuje do wiadomości, iż jego dane osobowe mogą być przekazywane uprawnionym organom państwowym w związku z prowadzonymi przez nie postępowaniami, na ich żądanie i po spełnieniu przesłanek potwierdzających niezbędność pozyskania od Administratora tych danych. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail kontakt@crossfitwola.pl oraz na adres siedziby;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) wykonywania zawartych umów oraz prowadzeniu indywidualnego konta w Aplikacji umożliwiającego zapisy na zajęcia sportowe - na podstawie art. 6 ust 1. lit b RODO,
 - b) realizacji prośby o kontakt, kontaktu telefonicznego w sprawach związanych z realizacją usługi celach marketingowych - na podstawie z art. 6 ust. 1 lit f RODO,
 - c) w celach statystycznych oraz w celu badania satysfakcji - na podstawie z art. 6 ust. 1 lit f RODO,
 - d) w celu i zakresie niezbędnym do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z realizacją zawartych umów oraz korzystania z Aplikacji - na podstawie z art. 6 ust. 1 lit f RODO,
 - e) w celu tworzenia własnych baz danych Użytkowników - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - f) udzielenia rabatu lub informowania o promocjach i ciekawych ofertach Administratora lub podmiotów przez niego polecanych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
 - g) rozpatrzenia reklamacji czy roszczeń związanych z umową — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - h) kontaktu telefonicznego w celu przedstawienia oferty i marketingu bezpośredniego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, jeśli jest Pan/Pani Klientem Klubu;
 - i) tworzenia rejestrów związanych z RODO i innymi przepisami — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
 - j) archiwalnym i dowodowym, na potrzeby zabezpieczenia informacji, które mogą służyć wykazywaniu faktów — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO
 - k) w wewnętrznych celach administracyjnych Administratora związanych z zarządzaniem kontaktem z Klientem - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - l) wysyłania newslettera - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO oraz na podstawie ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
 - m) w celu tworzenia własnych baz danych Użytkowników - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - n) w celu obsługi fanpage pod nazwą CrossFit Wola i grupy pod nazwą CrossFit Wola na Facebooku i wchodzenia w interakcje z użytkownikami – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - o) w celu obsługi Instagram pod nazwą @crossfitwola na i wchodzenia w interakcje z użytkownikami – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO ,
 - p) w celu kierowania reklamy w mediach społecznościowych i na stronach internetowych, typu Facebook Leads Ads lub Facebook Custom Audience, You Tube oraz kierowania remarketingu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO i na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji zawartych umów o korzystanie z usług Klubu. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody, a jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego w czasie, gdy ją posiadaliśmy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas przez który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) usunięcia swoich danych osobowych,
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - e) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli uprzednio wyrazili Państwo taką zgodę i przetwarzanie dotyczących Państwa danych odbywa się na jej podstawie,

- f) przenoszenia swoich danych osobowych,
 - g) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych z przyczyn związanych ze szczególną Państwa sytuacją zgodnie z art. 21 RODO.
7. Posiada Pan/Pani również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 8. Administrator informuje, że korzysta z usług podmiotów zewnętrznych. Podmioty, którym powierza przetwarzanie danych osobowych gwarantują stosowanie odpowiednich środków ochrony i bezpieczeństwa danych osobowych wymaganych przez przepisy prawa, w szczególności przez RODO. Administrator informuje Użytkownika, że powierza przetwarzanie danych osobowych m.in. następującym podmiotom:
 - firmy pośredniczące w płatnościach elektronicznych, firmy oferujące usługi księgowe, firmy umożliwiające wysyłkę newsletterów,
 - innym zleceniobiorcom lub podwykonawcom zaangażowanym do obsługi technicznej, administracyjnej, lub do świadczenia pomocy prawnej na rzecz Administratora i jego klientów, np. pomocy księgowej, informatycznej, graficznej, copywriterskiej, firmom windykacyjnym, prawnikom, itd.
 - urzędowi np. urzędowi skarbowemu – w celu realizacji obowiązków prawno-podatkowych związanych z rozliczeniami i księgowością,
 - podmiotom, którym Administrator przekazywać dane osobowe na gruncie obowiązujących przepisów prawa
 9. Dane Użytkownika mogą być przekazywane poza obszar Unii Europejskiej - do państw trzecich.
 10. W związku z faktem, że Administrator korzysta z zewnętrznych dostawców różnych usług np. Facebook, Instagram, Tiktok i spółki zależne, Google, Microsoft itp. dane Użytkownika mogą być przekazywane do Stanów Zjednoczonych Ameryki (USA) w związku z ich przechowywaniem na amerykańskich serwerach (w całości lub częściowo). Google i Facebook stosują mechanizmy zgodności przewidziane przez RODO (np. certyfikaty) lub standardowe klauzule umowne w odniesieniu do swoich usług. Będą one przekazywane wyłącznie odbiorcom, którzy gwarantują najwyższą ochronę i bezpieczeństwo danych, m.in. poprzez:
 - a) współpracę z podmiotami przetwarzającymi dane osobowe w państwach, w odniesieniu do których została wydana stosowna decyzja Komisji Europejskiej,
 - b) stosowanie standardowych klauzul umownych wydanych przez Komisję Europejską (tak jak ma to miejsce np. w przypadku Google),
 - c) stosowanie wiążących reguł korporacyjnych zatwierdzonych przez właściwy organ nadzorczy,lub tym, na przekazywanie danych osobowych których, Użytkownik wyraził zgodę.

Szczegółowe informacje dostępne są w treści polityki prywatności każdego z dostawców tych usług, dostępnych na ich stronach internetowych
 11. Klub zastrzega sobie prawo instalacji kamer na terenie Klubu. Kamery zostaną zainstalowane w celach bezpieczeństwa i celach dowodowych. Obrazy z kamer przeglądane będą tylko przez osoby do tego upoważnione. Klient podpisując Regulamin wyraża zgodę na rejestrowanie jego wizerunku. Dane osobowe w postaci wizerunku utrwalonego na nagraniach będą przechowywane przez okres nie krótszy niż 30 dni, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu lub Administrator powziął wiadomość, że mogą one stanowić dowód w postępowaniu – wówczas termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
 12. Klub zastrzega sobie prawo do fotografowania pomieszczeń Klubu w celach marketingowych i promocyjnych, w tym także utrwalania i rozpowszechniania wizerunku Klientów. Klient podpisując niniejszy Regulamin wyraża zgodę na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku w celach marketingowych i promocyjnych Klubu. Klient ma prawo do złożenia sprzeciwu w zakresie utrwalania i rozpowszechniania jego wizerunku. W takim przypadku każdorazowo powinien poinformować o takim sprzeciwie personel Klubu.
 13. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym punkcie odpowiednie zastosowanie mają postanowienia Polityki prywatności zamieszczone na stronie internetowej www.crossfitwola.pl

VII. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają podania do wiadomości Klientów poprzez umieszczenie informacji na Stronie internetowej, jak również w recepcji Klubu.
2. Klub ma prawo do zmiany: cennika usług, zakresu świadczonych usług, w szczególności poprzez wycofanie z oferty danego rodzaju zajęć, osoby trenera prowadzącego zajęcia oraz godzin prowadzenia poszczególnych zajęć. Zmiany te nie stanowią zmiany Umowy jak i Regulaminu.
3. Wszelkie uwagi co do pracy Klubu i obsługi, reklamacje co do jakości świadczonych usług oraz inne skargi i wnioski mogą być zgłaszane przez Klientów za pomocą formularza reklamacyjnego dostępnego w recepcji Klubu w drodze pisemnej i doręczane bądź przez pozostawienie pisma na recepcji w placówce Klubu, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy: kontakt@crossfitwola.pl.

Data i podpis Klienta